

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
Протокол №1
От 28 августа 2019 г.

с учетом мнения Совета родителей
протокол №1
От 28 августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
Добровольская Е.И.
Приказ № 52/3
От 28 августа 2019 г.

Е.И.Добро
вольская

Подписано цифровой
подписью: Е.И.Добровольская
DN: cn=Е.И.Добровольская,
o=ГБДОУ детский сад №14, ou,
email=dou14k@yandex.ru, c=RU
Дата: 2023.06.08 14:11:19
+03'00'

Кодекс этики и служебного поведения работников ДОУ

приложение к правилам внутреннего трудового распорядка

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее по ГБДОУ) устанавливает принципы и нормы поведения должностных лиц и других работников детского сада, определяет правила взаимоотношений внутри детского сада, а также взаимоотношений с родителями, органами власти, юридическими и физическими лицами.
2. Целью Кодекса является установление этических норм и правил поведения работников ГБДОУ для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника ГБДОУ.
3. Настоящий Кодекс составлен с учетом миссии, философии и ценностей учреждения. Разработан в соответствии с положениями Конституцией Российской Федерации, ст. Трудового Кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. 29.12.2012), Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
4. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники ГБДОУ независимо от замещаемой ими должности.
5. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в ГБДОУ обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.
6. Каждый сотрудник ГБДОУ должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника ГБДОУ поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями кодекса.
7. Целью Кодекса является:
 - установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников ГБДОУ для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности
 - содействие укреплению авторитета сотрудников ГБДОУ
 - обеспечение единых норм поведения в ГБДОУ
8. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками ГБДОУ своих должностных обязанностей.
9. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к работникам ГБДОУ в общественном сознании, а также

выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников ГБДОУ и их самоконтроля.

10. Знание и соблюдение сотрудниками ГБДОУ положений кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников

1. Основные принципы служебного поведения сотрудников ГБДОУ являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с работой в системе образования.
2. Сотрудники ГБДОУ сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
 - а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
 - б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как работников образования;
 - в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего образовательного учреждения;
 - ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с должностными обязанностями;
 - к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
 - л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
 - м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками ГБДОУ должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету ГБДОУ;
 - н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
 - о) не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;
 - п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБДОУ, его руководителя и сотрудников;
 - р) соблюдать установленные в ГБДОУ правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
 - с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе сотрудников ГБДОУ, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
 - у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
3. Сотрудники ГБДОУ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4. Сотрудники ГБДОУ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
5. Сотрудники ГБДОУ обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
6. Сотрудники ГБДОУ обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Сотрудники ГБДОУ обязаны уведомлять Учредителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.
8. Сотрудником ГБДОУ запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).
9. Сотрудники ГБДОУ обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.
10. Сотрудники ГБДОУ наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ГБДОУ, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГБДОУ либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
11. Сотрудник ГБДОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:
 - а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - б) принимать меры по предупреждению коррупции;
 - в) не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.
12. Сотрудники ГБДОУ, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционного опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
13. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила

служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников

1. В служебном поведении сотрудников ГБДОУ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
2. В служебном поведении сотрудники ГБДОУ воздерживаются от:
 - а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
 - г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
3. Сотрудники ГБДОУ призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
4. Внешний вид сотрудников ГБДОУ при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам ГБДОУ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.
5. Во взаимоотношениях с родителями воспитанников сотрудники должны руководствоваться принципами:
 - Уважения, доброжелательности и корректности;
 - Сотрудники в любой ситуации должны воздерживаться от действий и заявлений, выходящих за пределы их компетентности и полномочий, в том числе во избежание случайного предоставления ложной информации, от консультирования родителей по вопросам, требующим специальных знаний и выходящих за пределы их компетенции;
 - При взаимодействии соблюдать педагогическую этику. Не разглашать информацию, которая может нанести им или учреждению материальный или иной ущерб, кроме случаев, когда это предусмотрено законодательством.

IV. Ответственность за нарушение положений кодекса

1. Нарушение сотрудниками ГБДОУ положений кодекса подлежит моральному осуждению, может являться основанием для неприменения меры стимулирующего характера
2. Рассматривается информация о нарушении на собрании трудового коллектива и принимается мера к нарушителю.
3. Соблюдение сотрудниками ГБДОУ положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.
4. Коллектив ГБДОУ принимает, вносит изменения и дополнения, а также определяет основные направления реализации настоящего Кодекса.
5. Кодекс этики и служебного поведения является приложением к Правилам внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга.